



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS – PAI

2023 – 2027

MOISÉS JOSÉ DE ANDRADE

PREFEITO MUNICIPAL

ANÍZIO MARCELINO DOS SANTOS

VICE-PREFEITO



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

LEGISLATIVO MUNICIPAL

JADILSON JOSÉ DOS SANTOS – PRESIDENTE

JOÃO BATISTA DE ANDRADE – VICE-PRESIDENTE

ERICK FERNANDO OLIVEIRA 1º SECRETÁRIO

JOÃO MENDES MACHADO 2º SECRETÁRIO

RAFAEL GONÇALVES NORBIATO

AMARILDO PINTO DE ANDRADE

JOSÉ DONIZETI JACINTO

ANDRÉ VITAL DA SILVA

JOSÉ LISSOTI

RIO BOM, 28 DE ABRIL DE 2023



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

SUMÁRIO

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS	5
OBJETIVOS	5
AÇÕES E PROJETOS	6
METAS	6
CATEGORIA DA AÇÃO	6
INDICADORES.....	7
FONTE DE RECURSOS.....	7



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

INTRODUÇÃO

O Plano de Ação e Investimentos (PAI) trata-se do indicativo das ações e projetos que terão prioridade na implementação do Plano Diretor Municipal (PDM), com a hierarquização de investimentos em infraestrutura, equipamentos comunitários e ações institucionais.

No PAI são elencadas as propostas para as áreas prioritárias de atuação. É fruto das análises comunitárias e técnicas e estão divididas em medidas urbanísticas de cunho concreto, diretrizes políticas norteadoras da legislação do PDM e de suas leis complementares, órgãos da administração municipal envolvidos nestas ações, e entidades públicas a quem a administração poderá buscar apoio.

A elegibilidade das ações e projetos prioritários se deu através de um intenso debate dos problemas e potencialidades encontradas no território municipal e, neste processo de discussão, os principais atores foram: Administração Municipal, Legislativo Municipal, Equipe Técnica da Consultoria e, fundamentalmente, a comunidade em geral em seus diversos segmentos representativos.

Para definição do número de projetos prioritários adotou-se o critério de estabelecer as principais ações para cada tema de intervenção, respeitou-se para tanto, o período dos próximos cinco anos, levou-se em consideração os seguintes indicadores: Construção e consolidação da estrutura urbana proposta pelo PDM; Melhoria nos índices sociais e econômicos; Modernização da administração, com redução de custos, melhoria na qualificação e produtividade e agilidade no atendimento da população local.

Várias medidas apontadas na construção do PDM poderão ser tomadas sem custos adicionais aos que o Município já possui, bastando apenas adotar medidas administrativas de forma a racionalizar e aperfeiçoar procedimentos e ações, especialmente na área institucional, isso dará mais agilidade e eficiência à máquina administrativa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS

O Plano de Ação e Investimentos foi elaborado a fim de direcionar os programas, as ações de apoio administrativo, atendimento das Políticas Públicas, Gestão Financeira, além de integrar os programas municipais com os dos Governos das esferas Estadual e Federal, promover parcerias públicas e demais ações necessárias ao Desenvolvimento Municipal. Este instrumento servirá ainda como norteador dos Planos de Governo das administrações, como Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual.

No Plano de Ação e Investimentos Municipal estão descritas as propostas para as áreas prioritárias de ação. Os principais temas de intervenção são: Meio Ambiente, Saneamento, Infraestrutura, Desenvolvimento Socioeconômico, Institucional e Gestão Democrática e Ordenamento Físico e Territorial.

O tempo de execução das propostas está embasado conforme a prioridade de investimento, considerando-se em cada proposta sua abrangência social e seu efeito multiplicador nos diferentes segmentos que compõem a política de desenvolvimento do PDM, com objetivo de alcançar melhor aproveitamento dos investimentos e aumento da produtividade nos serviços públicos, o que resulta na melhoria dos indicadores sociais e econômicos.

Desta forma, as planilhas adiante estão estruturadas em Objetivo, Ações/Projetos, Metas, Categoria da Ação, Indicadores e Fontes de Recursos. A seguir serão explanados estes detalhes para auxiliar no entendimento do instrumento.

OBJETIVOS

Na coluna Objetivos, foram selecionadas algumas diretrizes elencadas na etapa anterior (Diretrizes e Propostas para uma Cidade Sustentável). Essas diretrizes possuem caráter abrangente que nortearão metas específicas, estipuladas pelas ações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

Os objetivos selecionados são aqueles que se enquadram nas propostas escolhidas como prioridade de execução. As demais estarão contempladas nos objetivos e diretrizes da Lei do Plano Diretor Municipal.

AÇÕES E PROJETOS

Os objetivos elencados são de caráter abrangente e para atingi-los deverão ser realizadas ações ou projetos. Alguns objetivos podem ser alcançados apenas com a realização de mais de uma ação ou projeto. Portanto, para esta coluna foram dispostas as propostas desenvolvidas na etapa anterior.

METAS

A fim de orientar o desenvolvimento dos Planos de Governo das administrações, o Plano de Ação e Investimentos demonstra quais são as ações prioritárias para serem desenvolvidas. Essa demonstração é definida por meio de prazos, subdividindo-se em curto, médio e longo prazo.

Para curto prazo, as propostas/ações deverão ser realizadas pela administração em até dois anos após a instituição do PAI. Médio prazo estas deverão ser concluído entre o terceiro e o quarto ano de vigência. E longo prazo as propostas/ações são definidas para serem concluídas em até 5 anos.

No preenchimento do Plano de Ação e Investimentos pode ocorrer a indicação de mais de uma coluna de prazo, uma vez que a proposta necessita ser realizadas frequentemente.

CATEGORIA DA AÇÃO

Este item tem por objetivo indicar se a ação necessitará de recursos financeiros para ser executada ou não. Não sendo necessário investimento, esta ação se enquadrará em uma ação administrativa, que visa racionalizar e aperfeiçoar procedimentos e ações da Administração Municipal. Nos casos em que se enquadrarem investimentos, estes contarão com quantias estimadas para realização



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

da ação. Os valores poderão ser distribuídos nos anos constantes nos prazos, dessa forma, poderão ser adquiridos periodicamente até que a ação possa ser concluída.

Cabe ressaltar que algumas ações demandam de investimentos e ações administrativas ao mesmo tempo.

INDICADORES

Os indicadores são desenvolvidos a fim de apontar para quem as propostas se destinam, ou seja, quais os responsáveis por cada ação.

Essa segmentação é feita baseada na estruturação das secretarias existentes do Município, como apresentadas abaixo:

- Secretaria de Administração, Planejamento e Desenvolvimento Local;
- Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
- Secretaria de Educação e Cultura;
- Secretaria de Esportes, Lazer e Turismo;
- Secretaria de Saúde;
- Secretaria de Assistência Social;
- Secretário Municipal de Viação, Obras e Serviços Públicos.

Pode ser analisado que os indicadores previstos na tabela são elencados a sua secretaria pertinente.

FONTE DE RECURSOS

Muitas vezes, apenas os recursos financeiros advindos dos caixas municipais não são o suficiente para a execução das propostas/ações. A partir disso o Plano de Ação e Investimentos fornece opções para busca de investimento, que podem variar desde o Governo Federal, Estadual, Municipal (próprio), parcerias, convênios e consórcios.

Estas informações norteiam a administração municipal no momento de elaborar os Planos de Governo e orientar os demais setores no controle das ações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

1. PROTEÇÃO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL

1.1

PROTEÇÃO E PRESERVAÇÃO AMBIENTAL

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
1.1.1	Gestão do município na conservação, preservação, recuperação e controle do meio ambiente ecologicamente equilibrado, entendido como bem de uso comum.	Implantação do Plano diretor de recursos hídricos;				R\$ 150.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	Próprio
		Implementar o Fundo Municipal de Meio Ambiente;				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	
		Construção de Galpão para reciclagem e compostagem e transporte de transbordo				A Orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos.	Próprio
		Revitalização do projeto Fundo de Vale				A Orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos.	Próprio
		Elaboração do Plano de saneamento básico Municipal.				R\$ 90.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos.	Próprio
		Elaboração do Plano de recursos sólidos urbanos.				R\$ 90.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Elaboração do Plano de arborização urbana e inventário da arborização urbana				R\$ 90.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Elaborar e executar projeto de arborização e paisagismo urbano.				R\$ 700.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Promover substituição de árvores por conflito com iluminação pública, destruição de calçadas e tubulações.				R\$ 100.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Realizar o cadastramento da fauna e flora municipal.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

					Ambiente	
	Compatibilizar usos e conflitos de interesse entre áreas agrícolas e de preservação ambiental.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
	Incentivar o uso adequado de fontes naturais e a utilização de fontes alternativas de energia (campanha);			R\$ 10.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
	Conscientizar a população da importância do tratamento adequado do esgoto (campanha);			R\$ 10.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Ampliar e executar programa de recuperação de áreas ambientais.			R\$ 100.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual / Parcerias / Convênios
	Promover programas de castração, vacinação e microchipagem de cães e gatos.			R\$ 50.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
	Restringir atividades a serem desenvolvidas às margens de águas ou locais onde o nível de lençol freático seja superficial (campanha)*			Ação Administrativa/ R\$ 20.000,00*	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
	Realizar a implantação de coleta seletiva passando por todos os bairros e, também, na área rural;			A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Articular parceria público e privada e junto ao sistema S para capacitação de trabalhadores			Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Promover adoção de infraestrutura Verde-Azul (campanha);			R\$ 30.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
	Promover implantação de hortas urbanas comunitárias;			R\$ 60.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias
	Adotar uma horta em todas as escolas pública como forma de incentivar alimentação saudável e educação ambiental;			R\$ 30.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias/Voluntariado
1.1.2	Organização adequada do uso e ocupação do solo urbano e rural visando o controle e zoneamento	Garantir segurança por meio de patrulhamento rural e ambiental		A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

	das atividades potencial ou efetivamente degradantes, no âmbito de suas atribuições.	Promover a fiscalização rural e ambiental.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
1.1.3	Promoção de estímulos, incentivos e formas de compensação às atividades destinadas a manter o equilíbrio ecológico.	Promover condições para implantação de ações voltadas ao bem-estar de animais domésticos e proteção aos animais silvestres.				R\$ 50.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Distribuir mudas para a arborização urbana e mudas de espécies florestais nativas para plantona área rural.				R\$ 50.000,00; TAC*	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
1.1.4	Estimular a adoção cultural de hábitos, costumes e práticas sociais e econômicas não prejudiciais ao meio ambiente, por meio do fortalecimento da educação ambiental municipal.	Proteger os patrimônios históricos, paisagísticos, artísticos, arqueológicos, geológicos, ecológicos e científicos, no âmbito de sua competência.				R\$ 50.000,00	Secretaria de Esporte, Cultura, Turismo e Lazer	Próprio / Estadual
		Executar um programa de educação ambiental junto às escolas e aos moradores das áreas de mananciais, a fim de que se tornem parceiros nas atividades de proteção;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Criar o estatuto regimentar e proporcionar a implantação do máximo possível de definições da ODS.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
1.1.5	Disciplinar as atividades prestadas por particulares referente a coleta, transporte e destinação final de resíduos da construção civil e inertes produzidos pela população, visando o seu manejo de forma adequada.	Realizar coletas de toner e cartucho de impressoras para o descarte correto.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover campanhas para coleta de resíduos eletrônicos, lâmpadas e pneus inservíveis.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Otimizar o processo de recuperação do total de resíduos coletados no município nas áreas urbanas e rurais do Município.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Auxiliar os órgãos estaduais e federais, caso instado, no monitoramento do lançamento de resíduos líquidos ou sólidos por todas as indústrias instaladas no município.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
1.1.6	Reformar/ adquirir equipamentos e meios necessários para preservar o meio ambiente e os recursos naturais.	Construção de um abrigo municipal para animais em situação de rua;				R\$ 100.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

		Elaboração de materiais para conscientização de Programa Posse Responsável de animais (campanha).			R\$ 10.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Aquisição de equipamentos de informática.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Aquisição de drone para monitoramento de predio público e ambiental;			R\$ 12.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Aquisição de aparelho celular para atendimento exclusivo dos agricultores.			R\$ 5.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Aquisição de equipamentos de triagem para coleta seletiva.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Implantação do R.D.C.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Construção e manutenção de pontes nas áreas rurais.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Manutenção das estradas rurais.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover parceria com o DER para pavimentação asfáltica ao Distrito de Santo Antônio do Palmital.			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Melhoria na Infraestrutura Urbana no Distrito			A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	Próprio
		Manter a produção de mudas no viveiro municipal visando à recuperação da mata ciliar e reserva;			R\$ 50.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio	Próprio / Parcerias



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

					Ambiente.	
				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	Próprio
				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	Próprio
				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente.	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

2. SANEAMENTO URBANO

2.1

SANEAMENTO AMBIENTAL E SERVIÇOS URBANOS

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até dois anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
2.1.1	Aprimorar a gestão e o planejamento, garantindo o bom funcionamento e atendimento do saneamento básico e serviços urbanos, através de uma política sustentável.	Garantir a universalização do abastecimento de água, coleta e tratamento dos esgotos e o tratamento e disposição final dos resíduos sólidos de maneira, ininterrupta e de acordo com os padrões ambientais e de saúde pública, vigentes;				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio/Parceria
		Fiscalizar a implantação da rede de esgoto sanitário em 35% até 2026 e 90% até 2033 / SANEPAR;				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Parceria
		Estudar e implantar sistema alternativo para tratamento adequado do esgoto doméstico nas comunidades rurais.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Promover, junto a empresa concessionária de serviços de saneamento, a implantação de rede coletora e tratamento de esgoto.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios / Parcerias
		Otimizar o processo de recuperação do total de resíduos coletados nas áreas urbanas e rurais do Município;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Melhorar a coleta e destinação final e/ou reaproveitamento dos resíduos sólidos.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Promover a manutenção do Programa Separe O Lixo Que Não É Lixo de Rio Bom (campanha).				R\$ 15.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	
		Implantar sistema de compostagem, sobretudo, nas escolas que possuam horta urbana;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Realizar a substituição da Iluminação Pública por lâmpadas mais econômicas de LED;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios / Parcerias
		Monitorar o programa de destino adequado de esgotos residenciais e industriais e demais efluentes líquidos;					Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR DIRETRIZ

2. SANEAMENTO URBANO

2.2 ABASTECIMENTO DE ÁGUA

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
2.2.1	Garantir a universalização dos serviços de abastecimento de água, de maneira ininterrupta e de acordo com os padrões ambientais e de saúde pública vigentes.	Desenvolver estudos e procedimentos visando a substituição das redes do sistema de abastecimento de água, principalmente nos que estejam comprometidas				R\$ 180.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual
		Implantar sistema de captação de águas pluviais.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual
2.2.2	Manter programas pertinentes de detecção, redução e controle quantitativo de perdas no sistema público de abastecimento de água.	Reduzir a pressão na rede e o tempo de reparo dos vazamentos.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Aprimorar o programa de manutenção e de substituição dos macros e micromedidores de consumo de água do Município.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios / Parcerias
		Promover campanhas institucionais de informações e conscientização para o uso racional da água (campanha*)				Ação Administrativa/ R\$ 10.000,00*	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
2.2.3	Controlar e utilizar a água conforme padrões de qualidade satisfatórios, por seus usuários, e de forma a garantir sua perenidade, em todo o território do Município.	Em situação emergencial, limitar ou proibir, pelo tempo mínimo necessário, o uso da água em determinadas regiões do Município, e o lançamento de efluentes nos corpos d'água afetados, ouvidos os órgãos estaduais competentes.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Adotar programas ambientais de conscientização de redução de consumo de água e energia elétrica;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual/ Parcerias / Convênios
2.2.4	Exercer controle sobre as formas de captação e exploração, através do incentivo ao cadastramento, licenciamento e autorização de todos os poços situados no Município, inclusive cisternas, junto ao órgão estadual competente.	Fiscalizar, em conjunto com os órgãos competentes, as bacias de mananciais de captação.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

2.2.5	Fiscalizar e controlar a implantação e operação dos empreendimentos e atividades que apresentem riscos às águas superficiais e subterrâneas, em conjunto com órgãos competentes.	Proibir a instalação de indústrias geradoras de resíduos líquidos nas bacias de mananciais, caso local não seja urbanizado e atendido pelos sistemas públicos de esgotamento sanitário.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Informar aos órgãos competentes qualquer desvio, derivação ou construção de barragens nos leitos correntes de águas, para que seja verificado sua regularidade.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
2.2.6	Garantir manutenção das redes de abastecimento de água e levar água à população rural.	Implantar sistema de abastecimento de água nas áreas rurais.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual / Parcerias / Convênios



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprimeiro@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

2. SANEAMENTO URBANO

2.3

ESGOTAMENTO SANITÁRIO

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
2.3.1	Garantir a universalização dos serviços de coleta e tratamento de esgotos, de maneira ininterrupta e de acordo com os padrões ambientais e de saúde pública vigentes	Manter o sistema de remoção e tratamento do lodo das estações de tratamento de esgoto e dar destinação e monitoramento adequado aos resíduos gerados.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual
		Identificar pontos potenciais de transbordamentos de esgotos e proceder as intervenções necessárias para o bom funcionamento do sistema.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual
		Implantar a cobrança da tarifa referente ao lançamento de esgotos na rede pública dos locais que dispõem de poço particular como fonte de abastecimento.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Fiscalizar permanentemente as ligações clandestinas de águas pluviais na rede de esgoto, com adoção de medidas punitivas e disciplinares.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
2.3.2	Coibir o lançamento indevido de águas pluviais e dejetos que necessitem de tratamento específico na rede de esgotos	Implantar programas de monitoramento dos cursos d'água do município de acordo com os padrões e normas vigentes, e manter público o registro dos resultados apurados.				R\$ 150.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual
		Fiscalizar e exigir das empresas cujas atividades gerem óleos, graxas e gorduras, a instalação e manutenção de dispositivos adequados para a retenção destes materiais.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

2. SANEAMENTO URBANO

2.4

DRENAGEM URBANA

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
2.4.1	Garantir o equilíbrio entre absorção, retenção e escoamento das águas pluviais.	Ampliar e manter os sistemas de drenagem superficial, as capacidades de escoamento e regularização de vazões dos rios, córregos e estruturas hidráulicas que compõem o sistema de drenagem;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
2.4.2	Promover a manutenção das faixas de proteção sanitária, além das calhas ou leitos principais dos canais essenciais, para a drenagem das águas pluviais.	Promover campanhas públicas educativas para o uso, manutenção e limpeza do sistema de drenagem, cursos d'água, canais e galerias, bem como a preservação das faixas sanitárias, várzeas e fundos de vale.				R\$ 120.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
2.4.3	Ampliar e manter os sistemas de drenagem superficial, as capacidades de escoamento e regularização de vazões dos rios, córregos e estruturas hidráulicas que compõem o sistema de drenagem.	Contratar empresa terceirizada para auxílio nas demandas de manutenção das infraestruturas do município, como manutenção nas vias, nas redes de drenagem, entre outras.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Executar o projeto de drenagem nas avenidas da Cidade.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Aumentar o sistema de drenagem urbana e elaborar cadastro da rede existente.				orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR DIRETRIZ

3. SERVIÇOS PÚBLICOS E INFRAESTRUTURA

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
3.1.1	Promover a construção de pavimentação e manutenção constante das vias urbanas e rurais do Município.	Conceder incentivos para estimular a execução e conservação dos passeios (elaboração de modelo padrão).				R\$ 100.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Promover ações de manutenção constantes em todas as vias de Rio Bom.				R\$ 140.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios
		Aquisição de equipamentos rodoviários e maquinário necessário para apoio ao atendimento de obras e melhorias da infraestrutura.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Realizar a fiscalização da infraestrutura exigida nos novos loteamentos, de modo a garantir que sejam executadas por completo.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Realizar manutenção na pavimentação das vias urbanas do Município e pavimentar as vias em leito natural. Realizar pavimentação asfáltica, recape asfático em vias urbanas, construção de galerias pluvias e calçadas e meio fio.				R\$ 6.000.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Exigir que nos novos loteamentos sejam colocados pavimentação asfáltica ou piso intertravado.				Ação Administrativa	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Promover a execução de calçadas com acessibilidade nas vias públicas.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Promover fiscalização de obras em andamento da cidade.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Implantação de infraestrutura viária para melhor escoamento das safras, evitando tráfego de veículos pesados pelas ruas do município.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
Implantar projeto de ciclovia e anexar novos trajetos para que contemple todo o perímetro urbano.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio		



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

	Promover aplicação da Lei Federal 12.374/18, Programa Bicicleta Brasil;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Propor a inclusão de sistemas ciclovitários nas ações de planejamento espacial e territorial;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Desenvolver ações voltadas para a melhoria do sistema de mobilidade ciclovitária;				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Construção do portal na Entrada principal da cidade.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Revitalização e manutenção da praça central e praças dos bairros.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Aquisição de terrenos para construção de moradias.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Parceria junto a programas do governo do Estado e Federal para construção de conjunto Habitacional.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios / Parcerias
	Implantação e adequação de acessibilidade, como rampas e sinalização em todo o município.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios / Parcerias
	Aquisição de veículos baixos.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Promover a qualificação técnica do departamento de obras e urbanismo com o sistema BIM, visando melhoria na elaboração de Projetos por parte da Engenharia e Arquitetura.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Aquisição de uma plotadora para projetos.				R\$ 10.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Aquisição de equipamentos tecnológicos (nível bolha, trena a Laser, entre outros).				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
	Aquisição de equipamentos de segurança.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

		Contratação de recursos Humanos.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Melhorias da infraestrutura urbana – Pavimentação asfáltica em locais defasados da cidade.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Melhorias da infraestrutura urbana – Recape asfáltico em ruas deterioradas.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Melhoria no Estacionamento interno da prefeitura (iluminação, piso, segurança).				R\$ 25.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Aquisição de equipamentos e maquinários para melhor atendimento da oficina do pátio da prefeitura.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Aquisição de equipamento e maquinários pesados (pá carregadeira, tratores, Rolo compactador, roçadeiras, motosserras, assopradores, máquina de fazer meio fio, entre outros que se achar necessário) para auxiliar nas melhorias das obras Urbanas.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Reforma dos prédios Públicos em geral.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Implantar o transporte coletivo que leve os alunos a cursarem ensino superior nas cidades vizinhas.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio / Convênios
3.1.2	Promover melhorias nos serviços de transporte públicos.	Implantar projeto de ciclovia e anexar novos trajetos para que contemple todo o perímetro urbano.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
		Implantar o terminal do estudante e trabalhador				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

4.2

SETOR DE AGRICULTURA E PECUÁRIA

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
4.2.1	Ampliar a atuação do governo local na área de atração de empreendimentos e captação de novos investimentos.	Garantir manutenção estradas vicinais para que estejam em boas condições de uso a fim de facilitar o transporte de mercadorias, alavancando o setor agropecuário e comercial.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Fomentar projetos de microfinanças para empreendimentos locais.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incrementar o uso da informação e do conhecimento, incentivando e possibilitando a inovação tecnológica.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivo à utilização da Nota do Produtor;				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
4.2.2	Promover a qualificação e melhoria profissional da população	Promover a profissionalização de adolescentes e jovens aprendizes.				R\$ 150.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover a qualificação da mão de obra local.				R\$ 300.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
4.2.3	Fortalecer, dinamizar e buscar a sustentabilidade da agricultura rural, tornando-a mais diversificada, rentável e	Realizar a regularização fundiária de pequenos agricultores assentados, de modo a garantir o título da terra.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabinete@riobom.pr.gov.br

	competitiva.	Realizar o cadastramento dos produtores rurais.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivar e subsidiar a feira do pequeno produtor rural.				R\$ 20.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Compatibilizar o desenvolvimento econômico com a preservação ambiental.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Implementação de programas de parcerias e de ajuda aos produtores rurais. (Porteira pra dentro; Recuperação e proteção de nascentes; Pomar certificado; iseminção artificial e diversificação de culturas)				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
4.2.4	Apoiar e incentivar os pequenos e médios produtores.	Desenvolver a agroindústria fomentando as atividades das associações e/ou cooperativas de agricultores.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Palestras voltadas aos agricultores;				R\$ 10.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias
		Fomento de pequenos investimentos para micro e pequenos agricultores;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias
		Fomentar e organizar a comercialização dos produtos agrícolas in natura.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivar parcerias para reaproveitamento do excedente da produção, como por exemplo o Programa de Merenda Escolar.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias
		Criar programa de apoio à diversificação da produção agropecuária.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias
		Construção de barracão industrial.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivar o plantio por meio de curvas de níveis nas propriedades rurais, com o objetivo de contenção da erosão.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

		Realizar estudos junto aos órgãos ambientais responsáveis sobre viabilidade do encurtamento da distância em relação do perímetro urbano para construção de granjas de aves. Atualmente a distância é de 1.500 metros – lei municipal 51/2010 código de postura;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias
		Criar lei específica para o abate de animais para consumo familiar de famílias residentes na área rural, sem a necessidade de ser levado para matadouro, respeitando as leis estadual e federal;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Restringir o uso de agrotóxicos e usos potencialmente poluentes nas regiões de solo com aptidão regular (Campanha).				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
4.2.5	Orientar e capacitar o sistema produtivo local a atender as demandas por bens e serviços e introduzir atividades de maior potencial e dinamismo econômico sustentável.	Capacitar os produtores para agregar valor à matéria-prima e para desenvolver atividades alternativas agrícolas e pecuárias, com cursos e palestras realizadas por técnicos do Município/Estado e Sistema S.				R\$ 200.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias / Estadual
4.2.6	Fomentar o setor turístico, compatibilizando os eventos e iniciativas turísticas com as potencialidades culturais, educacionais e naturais do Município.	Investir em equipamentos e meios de alavancar o turismo, em especial o turismo rural.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parcerias / Estadual
		Organização do museu histórico municipal.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Revitalização do Lago Beija-Flor e do Esporte Amador				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Construção de Portal na entrada da cidade, Instalação de Estátua do Cristo.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implementação de Chacarã Recreio.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
4.2.7	Promover investimento no setor industrial.	Promover projetos de incentivos fiscais para implantação de novas indústrias.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Construção de barracão industrial, qualificação de mão de obra e veículo para transporte de produtos.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

		Aquisição de implementos agrícolas para manutenção e conservação de solo e água.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Construção de Centro de Exposições				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivo à agricultura familiar com construção de estufas, aquisição de insumos, incentivo a orgânicos.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Melhorias, adequações e ampliação de Sistemas de Abastecimento de Água (SAA) na área rural, conforme Plano Municipal de Saneamento Básico.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Elaboração de Projeto de Drenagem para área Rural.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Readequação e revestimento primário de estradas rurais vicinais e secundárias				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Implantação de poços artesianos.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover parcerias com empresas de cidades vizinhas;				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Parceiras / Convênios
4.2.8	Oportunizar acesso a incentivos do governo e empréstimos em instituições financeiras para pequenos e médios produtores, bem como agricultores assentados.	Divulgar os programas de financiamento de agricultura familiar junto aos pequenos produtores rurais.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (2 anos)	Médio (3 a 4 anos)	Longo (5 anos)			
4.3	SETOR EDUCAÇÃO							
4.3.1	Promover e apoiar iniciativas e programas para erradicação do analfabetismo e para elevação do nível escolar da população.	Implantar programa de incentivo ao hábito da leitura nas redes de ensino do município.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implementar o programa de combate ao analfabetismo e fomento a educação de jovens e adultos em parceria com a sociedade civil.				R\$ 90.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
4.3.2	Estimular e garantir a permanência do aluno na escola, oferecendo-lhe infraestrutura física, equipamentos, recursos materiais básicos necessários ao desenvolvimento das atividades de ensino e ao pleno atendimento da população.	Implantar o ensino de informática nas escolas municipais.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Estadual / Parcerias / Convênios
		Construção do Novo CMEI (Centro Municipal de Educação Infantil)				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Estadual / Parcerias / Convênios
		Desenvolver e implementar meios de acesso à Tecnologia da Informação (Inclusão Digital) para a população (escola para todos).				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Estadual / Parcerias / Convênios
		Garantir a gestão de recursos e equipamentos de qualidade na manutenção da educação básica e infantil do município, atividades esportivas e culturais.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Promover a adaptação dos equipamentos para atender aos portadores de necessidades especiais.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Promover a manutenção constante da escola de educação especial – APAE.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Estadual / Parcerias / Convênios
		Estimular o ensino pré-profissionalizante e profissionalizante nas áreas de vocação do Município.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
4.3.3	Oportunizar a educação infantil e o ensino fundamental, mesmo para os que a ele não tiveram acesso na idade própria e para as crianças, jovens e adultos portadores de deficiência, garantindo a todos o direito ao conhecimento.	Promover campanhas de incentivo à participação dos alunos e dos pais na vida escolar, de maneira a incentivar a melhor disciplina dos alunos dentro das escolas.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implementar o programa família na escola.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
4.3.4	Adequar o sistema de transporte escolar e universitário, garantindo	Adquirir veículos adequados para atendimento do setor da Educação.				R\$ 100.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

	o acesso da população ao estudo fundamental, médio e universitário.	Adquirir veículos adequados para transporte escolar municipal e intermunicipal.				R\$ 150.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
4.3.5	Intensificar no Município a política de melhoria de recursos humanos em educação.	Aumentar o quadro profissional na área da educação para se obter a relação aluno/professor adequada conforme o Ministério da Educação.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Estadual
4.3.6	Promover a manutenção constante dos equipamentos de educação visando garantir um ambiente adequado conforme as necessidades e demandas.	Inventário, reforma ou troca do mobiliário para todas as escolas municipais.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implantação do ensino em tempo integral.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Aquisição de veículo para as escolas.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Reforma e ampliação das escolas, melhoria de salas de informática, salas de aula de contraturno, sala de recursos multifuncional, e acervos novos e atualizados para biblioteca.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implantar um parquinho educacional no CMEI.				R\$ 20.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Adquirir equipamentos, mobiliários, materiais e acervos bibliográficos para a biblioteca pública.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Catalogar e atualizar o acervo da biblioteca pública.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Aquisição de computadores, impressoras e materiais de informática para as escolas.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Manutenção do calendário de eventos das escolas.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Aquisição de veículos para a Secretaria de Educação.				R\$ 50.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Aquisição de veículo utilitário.				R\$ 100.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Aquisição de notebooks para os alunos da rede municipal de ensino.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Aquisição de utensílios industriais para as cozinhas das escolas (fornos industriais, geladeiras, liquidificadores industriais, batedeiras planetárias industriais, trituradores, cortadores, raladores).				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
Construção de um terminal estudantil com profissional para cuidar das crianças.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio		
Construção de um “bicicletário” nas escolas.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio		



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

4.4

SETOR DE TURISMO, CULTURA, ESPORTE E LAZER

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (2 anos)	Médio (3 a 4 anos)	Longo (5 anos)			
4.4.1	Promover a manutenção constante dos equipamentos de turismo, esporte e lazer.	Construção de um campo de futebol;				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Construção de uma pista de skate na praça da cidade				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Construção de Pista de Caminhada.				R\$ 30.000,00	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Construção de Pista de Ciclismo.				R\$ 30.000,00	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Construção de uma quadra de areia.				R\$ 30.000,00	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Construção de uma quadra de bocha.				R\$ 30.000,00	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Implantação de academias ao ar livre e playgrounds nas praças dos bairros.				R\$ 50.000,00	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Implantação de Academia ao Ar Livre nas Vilas Rurais.				R\$ 50.000,00	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Sediar Jogos Escolares,				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio / Parcerias / Convênios
		Construções esportivas e culturais.				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo,	Próprio
		Manutenção do Calendário Esportivo.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

		Manutenção do Ginásio de Esportes.				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio	
		Manutenção do calendário de eventos municipal.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio	
		Implantar Turismo Rural.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio / Parcerias	
		Adesão a programas ofertados pelo estado.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio	
		Instalação de Play Grounds.				R\$ 30.000,00	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio	
		Aquisição de moveis urbanos.				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio	
4.4.2	Promover política adequada e assegurar instalações físicas apropriadas para o exercício das atividades do setor da Cultura.	Adquirir equipamentos, mobiliários, materiais e acervos bibliográficos para a biblioteca pública.				R\$ 30.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio	
		Implantar uma Casa da Memória para valorização do patrimônio histórico do município.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio	
		Dar ao esporte e ao lazer dimensão educativa, com implementação de pedagogia que promova nas pessoas o espírito comunitário e o sentimento de solidariedade, contribuindo para diminuir ou mesmo eliminar a postura discriminatória da sociedade.					Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Parcerias / Convênios
4.4.3	Estimular a formação, produção e difusão de áreas como artesanato, teatro, dança, música, literatura, artes plásticas, vídeo, fotografia, entre outras.	Investir e divulgar as festividades e eventos locais/folclóricos.				Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Parcerias / Convênios	
		Revitalização do Centro Cultural com mobiliário, sistema de áudio e vídeo.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio	
		Construção de espaço para reuniões e conferências.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio	
		Implantação de um calendário cultural.					Ação administrativa	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implantação de feira com artesanato, aferição de pressão, festival de bandas, festival de músicas.					A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Barracas padronizadas pela Prefeitura.					A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

		Promover Show da virada.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Parcerias / Convênios
		Recursos para dias comemorativos anuais como Dia das Crianças; Dia do Professor; Aniversário da cidade; Sete de Setembro, confraternização dos funcionários de final de ano.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Parcerias / Convênios
		Festa da primavera.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Parcerias / Convênios
		Quermesse.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio / Parcerias / Convênios
		Implantar um Portal na entrada da cidade.				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Atualização do acervo da Biblioteca Cidadã				A orçar	Secretaria de Educação e Cultura	Próprio
		Implantar um museu municipal.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio
4.4.4	Recolher informações sobre os aspectos culturais do município e fazer circular as informações, projetos, propostas de cada segmento cultural entre todas as áreas da cultura.	Realizar um mapeamento do patrimônio cultural e catalogá-los.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Incentivar projetos de cultura juntamente ao sistema educacional.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
		Catalogar o acervo da biblioteca pública.				Ação administrativa	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
4.4.5	Ampliar e diversificar a oferta de espaços públicos de lazer/recreação/esporte através de um planejamento que contemple o levantamento de todos os espaços possíveis de utilização para o esporte e o lazer, a fim de dimensionar e orientar a instalação dos equipamentos necessários para atender à demanda existente no Município.	Elaborar e executar projeto para o desenvolvimento do turismo ecológico no município.				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio / Parcerias / Convênios
4.4.6	Ampliar a oferta de áreas verdes públicas qualificadas.	Elaborar e executar projeto para revitalização, adequação e manutenção das praças públicas.				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

		Construção de áreas de convivência e de lazer nos bairros.				A orçar	Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo	Próprio
4.4.7	Promover a acessibilidade universal nos equipamentos públicos de turismo, cultura, esporte e lazer.	Promover acessibilidade universal (NBR-9050) em 100% dos equipamentos de uso público de Cultura, esporte e lazer				A orçar	Secretaria Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

4.5 SETOR SAÚDE								
CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (2 anos)	Médio (3 a 4 anos)	Longo (5 anos)			
4.5.1	Adequar os edifícios públicos do setor às suas variadas necessidades, realizando reformas.	Reforma/ampliação da rede de hospitais e demais unidades de saúde, a fim de ampliar o número de leitos para atender a demanda do Município.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Realizar reparos nos edifícios do setor da saúde, incluindo a unidade do SAMU.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Destinar um local para a criação de laboratório para o próprio município.				R\$ 200.000,00	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição do terreno ao lado da Unidade Mista para ampliação e construção de garagem para a frota da saúde.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Construção de uma farmácia básica municipal com atendimento de horário estendido.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Centralizar o Departamento na Unidade Mista com atendimento das especialidades.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Reforma da Unidade Mista de Saúde com adequações dos espaços.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Cobertura do corredor da Clínica Odontológica.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Reforma e ampliação da Clínica de Fisioterapia.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Reforma e adequações da UBS.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Construção do Centro de Atendimento ao Idoso.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Construção da Sede própria da Base do Samu.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Construção de uma UPA 24hrs.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
4.5.2	Garantir que as unidades de atendimento à saúde do Município estejam sempre bem equipadas para atendimento da população.	Informatização de toda rede APS.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de equipamentos para a Clínica de Fisioterapia.				A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Implantação de Academia ao Ar Livre na Clínica de Fisioterapia.				R\$ 50.000,00	Secretaria de Saúde	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

		Aquisição e instalação de ar-condicionado em todas as salas que realizam atendimentos.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de móveis e equipamentos para todos os setores da saúde.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de veículos.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de ambulâncias.			R\$ 200.000,00	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de micro-ônibus (veículo de transporte sanitário (com acessibilidade para 1 cadeirante).			R\$ 300.000,00	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de van (com acessibilidade para 1 cadeirante).			R\$ 100.000,00	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de geladeira de vacina.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Implantação de sistema de segurança			A orçar	Secretaria de Administração	Próprio
		Aquisição de cadeiras de rodas, andadores, cadeiras de banho, bengalas, óculos, muletas, dentaduras.			R\$ 80.000,00	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de equipamentos para clínica odontológica.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Aquisição de equipamentos de esterilização.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio
		Adesão aos programas ofertados pelo estado.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio / Estadual
4.5.3	Investir nos recursos humanos.	Contratação de pessoal: técnico de enfermagem, enfermeiro, ACS, ACE, psicólogo, fisioterapeuta, farmacêutico, auxiliar de consultório dentário, auxiliar de farmácia, motorista, serviços gerais, auxiliar administrativo, recepcionista.			Ação administrativa	Secretaria de Saúde	Próprio
		Buscar programas federais como: atenção básica – PAB FIXO e PAB VARIÁVEL (ACS, ACE, academia da saúde, NASF, PMAQ, SB e ESF); média e alta complexidade (MAC) – AIH'S; assistência farmacêutica – assistência farmacêutica básica e QUALIFAR SUS; vigilância em saúde – PFVISA, PVVISA e imunização; investimentos – emendas parlamentares; outros – PAM.			Ação administrativa	Secretaria de Saúde	Próprio / Estadual Convênios
		Implementar programas municipais de diversas áreas da saúde, de maneira a garantir alternativas de tratamentos e conscientização de como agir com a própria saúde.			A orçar	Secretaria de Saúde	Próprio / Estadual Convênios
		Implantação de plano de carreira para todos os servidores.			Ação administrativa	Secretaria de	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

						Saúde	
--	--	--	--	--	--	-------	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná
 Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123
gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

SETOR DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (2 anos)	Médio (3 a 4 anos)	Longo (5 anos)			
			4.6	SETOR DE ASSISTÊNCIA SOCIAL				
4.6.1	Aprimorar gestão e planejamento, garantindo as políticas públicas de assistência social e envolver a população através de organizações e programas realizando palestras, capacitações e encontro com as famílias.	Firmar parcerias entre entidades da sociedade civil na implantação de ações conjuntas com visitas à organização da rede de serviços da Assistência Social.				Ação administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios /Parcerias
		Fomentar as organizações da sociedade civil, associações de moradores, ONGs e entidades de atendimento de interesse social.				R\$ 80.000,00 / Ação administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios /Parcerias
		Dar continuidade aos programas e projetos sociais e culturais já existentes.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Implantar novos programas e projetos sociais que visem o atendimento da população.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios / Parcerias
		Promover e manter programas de tarifa social municipal.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios / Parcerias
4.6.2	Assegurar instalações físicas e equipamentos apropriados necessários para o exercício das atividades da assistência social.	Adquirir veículos adequados para o setor de assistência social.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Reformar e dar manutenção no prédio do Centro do Idoso - Lar São Vicente de Paulo.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Reformar e Adequação do prédio do Centro Social.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Adequação dos prédios de Assistência Social quanto a NBR 9050 (Acessibilidade)				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Implantação de um laboratório de informática para os idosos.				R\$25.000,00	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios /Parcerias
		Contratação de pessoal - técnicos para a Assistência Social.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual
		Parcerias para cursos profissionalizantes para as famílias referenciadas no CRAS ou em situação de vulnerabilidade.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios /Parcerias
		Implantação de um laboratório de informática para cursos profissionalizantes no CRAS.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Assistência social	Próprio / Convênios /Parcerias



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

	Aderir programas do Estado para construção de moradias.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
	Realizar levantamento e contratação de recursos humanos para todas as unidades de atendimento de Assistência Social.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
	Construção e implantação da cozinha/padaria comunitária.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
	Implantar o Programa de Erradicação do Trabalho Infantil				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
	Implantar o Programa de Medidas Socioeducativas voltado para o processo de ressocialização de adolescentes em conflito com a lei.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio
	Construção da Sede do Conselho Tutelar.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

4.7

SETOR HABITAÇÃO

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
4.7.1	Resguardar estoques de áreas urbanas para implantação de programas habitacionais de interesse social respeitando Zonas Especiais de Interesse Social (ZEIS) demarcadas na Lei de Uso e Ocupação do Solo.	Fazer uso das Zonas Especiais de Interesse Social na implantação de programas públicos para habitação.				Ação Administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual / Federal
		Criar incentivos para investimentos de Habitação de Interesse Social ou Habitação de Mercado Popular.				R\$ 60.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual / Federal / Convênios / Parcerias
4.7.2	Promover a toda população, moradia digna, ou seja, com qualidade construtiva, com custo justo, provida de infraestrutura, com acesso à fonte de trabalho e aos serviços públicos básicos de educação, saúde, cultura e segurança.	Fazer levantamento das glebas com o intuito de identificar as áreas que não comprem a função social para aplicar as fases 2 e 3 dos instrumentos urbanísticos presentes no Plano Diretor (PEUC, IPTU Progressivo e Desapropriação).				R\$ 120.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Melhorar a infraestrutura e sistemas do Departamento de Habitação, bem como ampliar a rede de comunicação entre o setor e a Secretaria de Planejamento.				R\$ 200.000,00	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual
		Executar programa de moradias através de parcerias com o Governo Estadual e Federal para construir conjuntos habitacionais e casas populares.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual
		Aquisição de Terrenos para construção de habitação de interesse social. HIS				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual
		Facilitar e promover a ocupação dos vazios urbanos existentes nas áreas consolidadas da área urbana.				Ação Administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio / Parceria
		Proporcionar as famílias alojadas em áreas de construção irregular alternativas de moradia digna.				A orçar	Secretaria de Assistência social	Próprio / Estadual
4.7.3	Conscientizar a população sobre quais são as áreas adequadas ou não para construção de edificações.	Fiscalizar imóveis para garantir a ausência de ocupação irregular.				Ação Administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio
		Fazer levantamento de áreas de construção irregular.				Ação Administrativa	Secretaria de Assistência social	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

4.8

SETOR DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA CIVIL

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
4.8.1	Garantir condições adequadas de segurança e proteção aocidadão e ao patrimônio público e privado.	Implantar no município a guarda municipal.				orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Implantação de sistema de segurança; Instalação de camaras em pontos estratégicos.				orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Construção da Sede do Conselho Tutelar				orçar	Secretaria de Assistencia Social	Próprio
		Promover o policiamento na área urbana e rural.				orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Instalar câmeras de vídeo nas entradas e saídas da cidade, nas ruas de maior fluxo de transeuntes e veículos e nas principais entradas e saídas dos bairros, com a devida sinalização indicativa de suas existências.				R\$ 200.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Tornar obrigatória a análise/aprovação dos projetos de loteamento, pelo departamento de trânsito.				Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Regularizar as lombadas irregulares existentes no município.				R\$ 160.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio / Estadual
4.8.2	Promover gestões junto ao Governo do Estado, no sentido de obter equipamentos e efetivo policial compatível com as necessidades do Município.	Adquirir novas viaturas para policiamento.				R\$ 100.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Realizar manutenção constante nos veículos de segurança.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
4.8.3	Implementar plano de ação de caráter defensivo, contemplando medidas preventivas e	Atualizar e monitorar constantemente o cadastramento das áreas de risco de Rio Bom.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Implantar serviços do corpo de bombeiros para o				A orçar	Secretaria de	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

recuperativas.	próprio Município.					Planejamento	
	Por meio do Conselho Municipal de segurança, melhorar a segurança e utilização do parque infantil;				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio / Estadual
	Garantir a segurança por meio de patrulhamento constante para diminuir as ocorrências por tráfico de drogas, trânsito, furtos e perturbação na área urbana e rural;				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio / Estadual
	Promover a segurança pública e de patrimônio nos cemitérios da cidade				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio / Estadual



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

4. DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO

4.9

SETOR DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS E CEMITÉRIOS

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
4.9.1	Promover melhorias e ampliações nos equipamentos de serviços funerários municipais.	Promover a manutenção constante do cemitério a fim de sempre atender a demanda do município.				R\$ 150.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Modernizar a iluminação interna (substituição dos postes existentes por iluminação mais altas – tipo pétalas) no cemitério municipal.				R\$ 120.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Ampliar o cemitério para aumentar sua vida útil.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Implementar um programa de sepultamento de interesse de famílias necessitadas.				R\$60.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Reavaliar e aperfeiçoar os instrumentos legais referentes aos procedimentos e serviços de sepultamento.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Promover melhorias e ampliações nos equipamentos de serviços funerários municipais.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
4.9.2	Promover a segurança pública e de patrimônio nos cemitérios da cidade.	Garantir o controle e o monitoramento das áreas do cemitério que podem ocasionar contaminação do solo e lençol freático, cumprindo o que determina a legislação estadual e o IAT – Instituto Água e Terra.				R\$ 300.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio / Estadual
		Obter o registro de implantação do cemitério municipal.				R\$ 100.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

5. AGRICULTURA E PECUÁRIA

5.9

SETOR DE AGRICULTURA E PECUÁRIA

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
5.9.1	Fomentar as atividades da agropecuária, meio ambiente, indústria, comércio e turismo rural.	Dar condições de permanência do pequeno produtor na propriedade, com qualidade de vida e acesso aos avanços tecnológicos e de cidadania, através da promoção de programas de melhoria e conservação das estradas, saneamento rural, telecomunicações, e incentivo a programas de diversificação, e verticalização da produção, como produção leiteira, suinocultura, avicultura, piscicultura, olericultura, fruticultura, dentre outras.				A orçar / Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivar a produção de energias alternativas, com ênfase aos biocombustíveis, na obtenção de energia a partir de produtos ou subprodutos da agropecuária, no intuito de agregar valor à produção, solucionar problemas de resíduos/dejetos existentes nas propriedades/agroindústrias.				A orçar / Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Convênios / Parcerias
		Incentivar o desenvolvimento e aplicação de novas tecnologias de produção, a partir das necessidades e possibilidades do setor agropecuário do Município.				R\$ 90.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Convênios / Parcerias
		Oportunizar a implantação de agroindústrias, ampliando o valor agregado da produção primária.				R\$ 60.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Convênios / Parcerias
		Criar lei específica para o abate de animais para consumo familiar de famílias residentes na área rural, sem a necessidade de ser levado para matadouro, respeitando as leis estadual e federal;				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estado



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprimeiro@riobom.pr.gov.br

		Realizar estudos junto aos órgãos ambientais responsáveis sobre viabilidade do encurtamento da distância em relação do perímetro urbano para construção de granjas de aves. Atualmente a distância é de 1.500 metros – lei municipal 51/2010 código de postura;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estado
		Manter e incentivar a agropecuária familiar.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estado
5.9.2	Promover parcerias com os produtores rurais na melhoria da infraestrutura das propriedades, melhorando os aspectos socioculturais, produtivos e facilitadores da logística de produção das comunidades.	Desenvolver programas de readequação de estradas e parcerias para o asfaltamento de estradas rurais.				R\$ 200.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Convênios / Parcerias
		Apoio aos produtores da agopecuaria através de profissionais especializados e auxílios na aquisição e transporte de insumo.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Estimular as atividades agropecuárias que funcionem como meio de fixação do trabalhador rural no campo.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Fomentar e assessorar o associativismo e cooperativismo a fim de viabilizar a autonomia e suficiência das pequenas e médias propriedades.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivar a diversificação da produção agropecuária, priorizando atividades geradoras de empregos e de baixo impacto ambiental.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Garantir aos produtores rurais, principalmente ao pequeno agricultor, o suporte técnico necessário para melhorar a renda na atividade em que desenvolve.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Melhorar a infraestrutura básica e social: comunicação, mobilidade, abastecimento de água e saneamento na área rural.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Apoiar os pequenos produtores para a instalação e manutenção de atividades (ex.: apoio com relação a terraplenagem, construção de silo, aquisição de maquinário para empréstimo e outros).				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
5.9.3	Promover melhorias e ampliações nos equipamentos	Manutenção e conservação de estradas e vias.				R\$ 100.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
5.9.4	De serviços no setor da agropecuária.	Manutenção e conservação de equipamentos.				R\$ 100.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

		Realizar a perfuração de poços artesianos para atender os agricultores do Município.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
5.9.5	Parcerias com órgãos regionais, estaduais e/ou federais, bem como instituições de ensino superior para qualificação e capacitação dos trabalhadores do setor agropecuário.	Promover incentivo a geração e difusão da informação de conhecimento e capacitação técnica e de inovação que garantam a sustentabilidade na agricultura;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Buscar parcerias com órgãos regionais, estaduais e/ou federais, bem como instituições de ensino superior para qualificação e capacitação dos trabalhadores do setor agropecuário;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover acesso à formação educacional profissionalizante ao trabalhador do campo, sobretudo os jovens, possibilitando sua permanência na zona rural;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover programas de erradicação do trabalho infantil para a região.				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
5.9.6	Promover Desenvolvimento Agrícola Sustentável	Destinar locais adequados para o recebimento de embalagens de agrotóxicos e de derivados de petróleo.				R\$ 30.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Restringir o uso de agrotóxicos e usos potencialmente poluentes nas regiões de solo com aptidão regular (campanha*) e Fiscalização.				R\$ 30.000,00* / A Orçar (Fiscalização)	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Zelar pelo cumprimento, delimitação e averbação da Reserva Florestal Legal de 20% da área total da propriedade, prevista pelo Novo Código Florestal Brasileiro;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Aprimorar a coleta seletiva, por meio de contratação de uma equipe; colocação de containers para disposição de resíduos, aquisição de um veículo adequado ao transporte de resíduos sólidos urbanos; extensão da coleta para área rural e distrito;				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Orientar produtores rurais para o tratamento e a disposição de efluentes domésticos oriundos das atividades criatórias além da coleta e disposição do lixo;				Ação Administrativa* / A Orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Promover ações e programas de educação ambiental a fim de viabilizar alternativas de reciclagem de resíduos sólidos, tratamento adequado de esgotos domésticos e preservação das áreas verdes (campanha)				R\$ 30.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Incentivar o plantio por meio curvas de níveis nas propriedades rurais, com o objetivo de contenção da erosão.				R\$ 90.000,00	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

5.9.7	Sede da Secretaria de Agricultura	Construção da Sede da Secretaria Municipal de Agricultura				A orçar	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
-------	-----------------------------------	---	--	--	--	---------	---	---------



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprfeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

6. DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL E GESTÃO DEMOCRÁTICA

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DAAÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
6.1	Incentivar e fortalecer a participação popular.	Ampliar a participação dos conselhos municipais na gestão municipal.				Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio / Estadual
6.2	Garantir o treinamento, reciclagem e a melhoria da qualidade e da produtividade do seu quadro técnico.	Promover capacitação permanente dos servidores municipais				R\$ 120.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Promover a fiscalização da implantação do Plano Diretor Municipal.				R\$ 40.000,00 / Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Fortalecer política de recursos humanos para os servidores municipais.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
6.3	Readequar o sistema de informação	Ampliar a rede de dados/internet e interligação de setores.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Fortalecer política de recursos humanos para os servidores municipais.				Ação Administrativa	Secretaria de Planejamento	Próprio
6.4	Adquirir ou reformar instrumentos e dispositivos que possam garantir um efetivo desempenho no setor administrativo de Rio Bom e Distrito de Santo Antônio do Palmital.	Reforma e ampliação da Sede da Prefeitura.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Aquisição de terreno para construção de 20 moradias de interesse social (HIS)				A orçar		
		Regularização de terreno e construção de veículos e máquinas				A orçar		
		Instalação de Escritório Administrativo no Distrito de Santo Antônio do Palmital				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Aquisição de computadores e equipamentos de informática para os setores da administração.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Aquisição de mobiliário para os departamentos da administração.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
		Melhoria na infraestrutura do Departamento de				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

	Informática – aquisição de novos equipamentos.						
	Aquisição da infraestrutura da rede de comunicação.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Adequação da infraestrutura dos servidores de internet.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Aquisição de veículos para os setores da administração e gabinete.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Adequação da sala de licitações para filmagem e transmissão das sessões.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Adequação do pátio de veículos e máquinas da prefeitura, com controle de entrada e saída.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Aquisição e implantação de sistema de tacógrafos/taxímetros nos veículos da frota municipal.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Implantação de sistema de energia solar.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Construção de um terminal rodoviário.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Atualização da Planta Genérica de Valores.				R\$ 60.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Atualização do cadastro imobiliário.				R\$ 90.000,00	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Estruturação do departamento de engenharia com novos equipamentos de informática, licenças de software, veículo específico do departamento; contratação de mais um engenheiro; - Realizar levantamento planialtimétrico da cidade.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Implantação de sistema de segurança.					Secretaria de Planejamento	
	Aquisição de veículos.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio
	Contratação de Recurso Humanos.				A orçar	Secretaria de Planejamento	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS - MUNICÍPIO DE RIO BOM - PR

DIRETRIZ

7. DESENVOLVIMENTO E ORDENAMENTO FÍSICO E TERRITORIAL

CÓDIGO	OBJETIVO	AÇÕES / PROJETOS	METAS (Prazo)			CATEGORIA DA AÇÃO	INDICADORES	FONTE DE RECURSOS
			Curto (até 2 anos)	Médio (de 3 a 4 anos)	Longo (até 5 anos)			
7.1	Identificar diferentes realidades das regiões do Município, orientar o planejamento e a definição de políticas públicas, especialmente aquelas definidoras e/ou indutoras do processo de ocupação e/ou urbanização.	Implantar sistema de planejamento municipal que promova o desenvolvimento territorial de forma organizada e equilibrada.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Manter e preservar as áreas verdes e as áreas de proteção ambiental, visando ao equilíbrio ambiental.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Otimizar o aproveitamento das potencialidades territoriais do Município e da infraestrutura instalada.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Aplicar instrumentos previstos no Estatuto da Cidade.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio / Estadual
		Atualizar o Código de Obras para que os lotes vazios realizem a construção de calçadas e muros com no mínimo de 0,30 m altura, com o objetivo de conter o deslocamento de terra.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
7.2	Delimitar áreas urbanas garantindo o cumprimento da função social da propriedade.	Controlar a expansão e a ocupação urbana, buscando equilibrar a distribuição das atividades e otimizar a infraestrutura instalada.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
7.3	Garantir a estruturação e readequação do sistema viário municipal e das vias urbanas.	Hierarquizar as vias urbanas, bem como implementar soluções visando maior fluidez no tráfego de modo a promover segurança e conforto.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio
		Fiscalizar a construção de calçadas para que sejam construídas de acordo com a demanda e usando o desenho e traçado adequados, garantindo o bem-estar e circulação de toda a população de acordo com a NBR 9050.				Ação Administrativa	Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente	Próprio



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

ANÁLISE FINANCEIRA DA CAPACIDADE DE INVESTIMENTO

Para a execução de grande parte das ações apontadas anteriormente, fez-se necessário a aplicação de valores estimados. Portanto, cada eixo deverá receber um valor específico de investimento, dos quais estão descritos na tabela abaixo.

Tabela 1 - Total de valores estimados por eixo

EIXO	VALOR ESTIMADO
Recursos hídricos	R\$ 170,000.00
Saneamento ambiental e serviços urbanos	R\$ 460,000.00
Saneamento - Abastecimento de Água	R\$ 290,000.00
Saneamento - Esgotamento Sanitário	R\$ 370,000.00
Saneamento - Drenagem urbana	R\$ 270,000.00
Saneamento – Resíduos Sólidos	R\$ 105,000.00
Serviços Públicos e Infraestruturas	R\$ 7,135,000.00
Agricultura e Pecuária	R\$ 1,125,000.00
Educação	R\$ 960,000.00
Turismo, Cultura, Esporte e Lazer	R\$ 300,000.00
Saúde	R\$ 1,210,000.00
Assistência social	R\$ 285,000.00
Habitação	R\$ 380,000.00
Outros	R\$ 210,165.00
Segurança	R\$ 360,000.00
Serviços funerários e cemitérios	R\$ 840,000.00
Desenvolvimento institucional e gestão democrática	R\$ 290,000.00
Ordenamento físico e territorial	R\$ -
TOTAL GERAL	R\$ 14,760,165.00

Fonte: Líder Engenharia e Gestão de Cidades, 2022.

Assim como demonstrado na tabela, o total geral alcançou a quantia de R\$ R\$ 14,760,165.00, entretanto tal valor apontado são referentes apenas as ações em que foram estipulados valores. Dentre todos esses eixos, os que apresentam quantias mais expressivas são Serviços Públicos e Infraestruturas, Saúde, Agricultura e Pecuária, Educação e Serviços Funerários e Cemitério. Dentre esses, Serviços Públicos e Infraestruturas é o eixo que exige maior investimento, pois sozinho representa, aproximadamente, 48% do total geral, enquanto os demais representam 8%, 8%, 7 e 6% respectivamente.

Em contrapartida, Saneamento ambiental e serviços urbanos, Saneamento - Esgotamento sanitário e Habitação, representam cada um 3%, o restante com 2% ou menos, representam as



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

temáticas de menor valor.

As ações ou projetos possuem um prazo para serem concluídos e conseqüentemente os valores de investimentos são distribuídos nesses períodos. Desta forma, a tabela a seguir expressa o montante necessário nos prazos para cada eixo.

Tabela 2 - Total de investimentos nos prazos estabelecidos em cada eixo

EIXO	CURTO PRAZO	MÉDIO PRAZO	LONGO PRAZO
Recursos hídricos	R\$ 95,000.00	R\$ 75,000.00	Não Estipulado
Saneamento ambiental e serviços urbanos	R\$ 45,000.00	R\$ 45,000.00	R\$ 370,000.00
Saneamento - Abastecimento de água	R\$ 115,000.00	R\$ 115,000.00	R\$ 60,000.00
Saneamento - Esgotamento sanitário	R\$ 55,000.00	R\$ 45,000.00	R\$ 270,000.00
Saneamento - Drenagem urbana	R\$ 45,000.00	R\$ 45,000.00	R\$ 180,000.00
Saneamento – Resíduos Sólidos	R\$ 50,000.00	R\$ 50,000.00	R\$ 5,000.00
Serviços públicos e infraestruturas	R\$ 2,775,000.00	R\$ 2,350,000.00	R\$ 2,010,000.00
Agricultura e Pecuária	R\$ 495,000.00	R\$ 470,000.00	R\$ 160,000.00
Educação	R\$ 315,000.00	R\$ 315,000.00	R\$ 330,000.00
Turismo, Cultura, Esporte e Lazer	R\$ 140,000.00	R\$ 140,000.00	R\$ 20,000.00
Saúde	R\$ 520,000.00	R\$ 490,000.00	R\$ 200,000.00
Assistência social	R\$ 185,000.00	R\$ 100,000.00	Não Estipulado
Habitação	R\$ 180,000.00	R\$ 180,000.00	R\$ 20,000.00
Outros	R\$ 80.00	R\$ 85.00	R\$ 210,000.00
Segurança	R\$ 170,000.00	R\$ 170,000.00	R\$ 20,000.00
Serviços funerários e cemitérios	R\$ 440,000.00	R\$ 230,000.00	R\$ 170,000.00
Desenvolvimento Institucional	R\$ 100,000.00	R\$ 100,000.00	R\$ 90,000.00
Ordenamento físico e territorial	Não Estipulado	Não Estipulado	Não Estipulado

Fonte: Líder Engenharia e Gestão de Cidades, 2022.

O eixo que representa as maiores quantias por prazo é o eixo de Serviços públicos e infraestruturas, apresentando R\$ 2.775.000,00 a curto prazo, R\$ 2.350.000,00 a médio prazo e R\$ 2.010.000,00 a longo prazo.

Considerando os dados apontados acima e fazendo uso da análise do comportamento financeiro do município de Rio Bom apresentado na Análise Temática Integrada, da qual se obteve os resultados da capacidade de investimento em 2020, é possível entender as formas de arrecadação dos valores necessários para investimento.

Recapitulando alguns resultados, em 2020 Rio Bom apresentou uma capacidade de investimento de R\$ R\$ 2.040.038,46, o que corresponde a 12,58% das receitas, conforme demonstra a tabela a seguir.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

Tabela 3 – Análise da Capacidade de Investimento do Município.

Ano	Receita Total	Receita Efetiva	Despesa Corrente	Amortização	Despesa Corrente + Amortização	Capacidade de Investimento	Cap. de Inv. (%)
2020	15.031.750,00	16.217.824,00	14.086.615,00	114.664,25	14.177.785,54	2.040.038,46	12,58

Fonte: Prefeitura Municipal, 2022.

Outro resultado apontado foi o indicador que avalia a dependência do Município em relação as Receitas Transferidas, ou seja, transferências constitucionais federais e estaduais para suprir as verbas faltantes e assim executar as demandas da Administração Municipal. A análise realizada apontou que a Receita Transferida alcançou R\$ 14.215.915,00 no ano de 2020, representando 0,93% da Receita Efetiva, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 4 – Comparativo entre Receita Transferida e Receita Efetiva.

Ano	Receita Transferida	Despesa Total (B)	Indicador (A:B)
2020	14.215.915,00	15.275.400,00	0,93

Fonte: Secretaria Municipal de Finanças, 2022.

Por fim, cabe ressaltar a análise acerca da saúde financeira do Município, representado pelo indicador de poupança. Valores elevados de poupança indicam uso mais racional dos recursos financeiros, proporcionando investimentos e melhorias nas infraestruturas, entretanto, não é a realidade de Rio Bom, uma vez que os valores são de R\$ 945.135,00, conforme demonstrado na tabela a seguir.

Tabela 5 - Valores de receitas e poupança do Município.

Ano	Receita Transferida (R\$)	Receita Efetiva (R\$)	Poupança (R\$)
2020	14.215.915,00	16.217.824,00	945.135,00

Fonte: Prefeitura Municipal, 2022.

Com esses dados, percebe-se que o Município não conseguiria realizar as ações do Plano de Ação e Investimento apenas com recursos próprios, uma vez que em média seria necessária a quantia de R\$ 14,760,165.00 por ano. Vale ressaltar que essa média é para as ações já estimadas e ainda há aquelas que serão necessárias realizar orçamento.

Como a Administração Municipal está habituada a utilizar verbas constitucionais na



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

execução de infraestrutura e prestação de serviços (uma realidade presente em grande parte dos municípios brasileiros) o próprio plano indica outras fontes de recursos que podem ser buscadas.

Para tanto, podem ocorrer aumento médio e real das receitas e, com a dedução das despesas, obtém-se um montante para investimentos que podem reduzir as quantias da Receita Transferida.

Por fim, na composição do cronograma de ações e estimativas de investimento é importante enfatizar que:

- Cada uma das ações é somente um dos elementos para o sucesso da estratégia;
- Que cada estratégia é somente um dos elementos para o sucesso da diretriz;
- Que cada diretriz é somente um dos elementos para o sucesso da política;
- E que cada política é somente um elemento para atingir-se o cenário desejado em 2027, na vocação concebida no PDM de Rio Bom.

Este esclarecimento é fundamental, pois como a ação é a última das propostas da cadeia do Planejamento Estratégico, se ela for executada fora da estratégia concebida (e o mesmo em relação às diretrizes, políticas e cenário desejado), ela não atingirá o resultado almejado, redundando não só no fracasso da ação, mas no fracassado processo de Planejamento Estratégico.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Bom, 28 de abril de 2023

Moisés José de Andrade
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

EQUIPE TÉCNICA MUNICIPAL (PORTARIA Nº 85/2021)

Dheison Moro Rossi

Controladoria Interna;

Fred Keller Oliveira Verolla

Secretário Municipal de Administração;

João Emanuel da Silva

Secretário de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;

Leandro Benedito

Enfermeiro Padrão;

Leydiene de carvalho

Oficial Administrativo;

Maria Aparecida Novaes dos Santos

Secretária Mun. de Assistência Social;

Priscila Carina Barros

Professora;

Sergio Henrique Ribas Macuco

Engenheiro Civil;

Sidnei Braz de Souza

Secretário Mun. de Viação, Obras e Serviços Públicos;

Virgílio Primon

Chefe de Gabinete.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br

EQUIPE TÉCNICA – LIDER ENGENHARIA

Osmani Jurandyr Vicente Jr.
(Coordenador Técnico Responsável)

Arquiteto e Urbanista
CAU A23196-7

Robson Ricardo Resende
Engenheiro Sanitarista e Ambiental
CREA – SC 99639-2

Daniel Mazzini Ferreira Vianna
Arquiteto e Urbanista
CAU 89.230-0

Juliano Mauricio da Silva
Engenheiro Civil
CREA/PR 117165-D

Larissa de Souza Correia
Engenheira Cartógrafa
PR-119410/D

Paula E.R. Ferraz de Barros
Advogada
OAB 107.935

Renan Abdala Garcia de Mello
Facilitador
OABSP 287222

Carolina Bavia Ferrucio Bandolin
Assistente Social
CRESS /PR n 10.952

Tito Sampaio Matos
Arquiteto e Urbanista

Victor Kennedy Lisboa Jorge
Arquiteto e Urbanista



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BOM

Estado do Paraná

Av. Curitiba, Nº 65 – CNPJ: 757712120001-71 - Fone: (043) 468 1123

gabineteprefeito@riobom.pr.gov.br